

Curriculum Vitae Sithara Pathirana Mag. MA

Methfesselstraße 74, 20257 Hamburg

Tel: +49 157 3580 2075

Email: sithara.p@gmail.com

Geburtsdatum: 6. Februar 1987

Geburtsort: Graz, Österreich

Akad. Titel: Mag., MA

Ausbildung

2012 – 2015 **Hochschule für Musik und Theater, Hamburg**

Kultur- und Medienmanagement M.A.

Masterarbeit: *Europäische Integration durch Festivalförderung? Eine kritische Analyse des Pilotprojekts EFFE der europäischen Kommission*

2005 – 2013 **Karl-Franzens Universität, Graz**

Diplomstudium Anglistik / Amerikanistik (Magistra)

Ergänzungsfächer: Medienwissenschaft (Abschlussarbeit: Kurzfilm)

Diplomarbeit: *Otherness and Urbanism in Robert Frank's Photography (Forschungsaufenthalt an der City University of New York, April – Juli 2010)*

Berufliche Erfahrung (Auszug)

Juli 2022 - dato **ClimateArtFest**

transdisziplinäres Kunstfestival, Hamburg

Initiatorin/Co-Founder

Projektmanagement und Kooperationen, CI/Grafik

Betreuung, Festivalteamleitung

Aug. 2021 - dato **Triennale Expanded, Hamburg**

Projektmanagement des Festivals im Rahmen der 8.

Triennale der Photographie Hamburg. Verantwortlich für Programmkonzept- & entwicklung, Open Call und

Jurybetreuung, Betreuung der ausgewählten Projekte,

Koordination und Betreuung des Satellitenprogramms (über 70 Ausstellungsorte in Hamburg) und Mitarbeit Katalog.

Veranstaltungsplanung und Produktion der Eröffnung

- Juni 2019 - dato **LAG Kinder- und Jugendkultur e.V., Hamburg**
Referentin der Geschäftsführung und Projektleiterin
Hamburger Kulturgipfel, Projektkoordination und -betreuung
des Projektfonds „Kultur & Schule“
- 2008 – 2022 **Diagonale – Festival des österreichischen Films, Graz**
Abteilung Produktion: Ab 2008 in assistierender Position.
Seit 2010 als Saalregisseurin alleinverantwortlich für die
Führung des Teams an einer der Spielstätten, d.h.
Koordination der VIP- und regulären Gästebetreuung, des
technischen Projektions- sowie des Ticketingpersonals.
Technische und serviceorientierte Qualitätskontrolle im
Bereich Projektion. Publikumsansprachen.
- 2018, 2020 **Viennale – International Film Festival, Wien**
Saalregisseurin alleinverantwortlich für die Führung des
Teams an einer der Spielstätten, d.h. Koordination der VIP-
und regulären Gästebetreuung, des technischen
Projektions- sowie des Ticketingpersonals. Technische und
serviceorientierte Qualitätskontrolle im Bereich Projektion.
Publikumsansprachen.
- 2017 – 2018 **Triennale der Photographie Hamburg, Hamburg**
Projekt Assistenz im Bereich Projekt Management
Organisation, Planung und Durchführung von
Veranstaltungen. Betreuung und Koordination
internationale und Hamburger Kooperationsprojekte
(Unseen Amsterdam, Paris Photo).
Hauptverantwortlich für die Projekte 2BOATS und OFF
TRIENNALE. Mitarbeit Kommunikation: Entwicklung Website
und Newsletter Layout, Social Media Betreuung
- 2015 – 2016 **Deichtorhallen Hamburg GmbH, Hamburg**
Assistenzstelle (In Deutschland: Volontariat) in der
Abteilung für kulturelle Bildung.
Hauptverantwortlich für das Jugendprogramm “Klub der
Künste”. Projektmanagement & Entwickeln neuer
Vermittlungsprogramme, Planung und Durchführung von
Veranstaltungen.
- 2013 – 2016 **Ensemble L’ART POUR L’ART, Winsen**
freiberuflich, Organisation und Pressearbeit.
Programmhefterstellung (Layout, Inhalt),
Konzertdurchführung. Büro- und Administrationstätigkeiten
(Buchhaltung, Förderanträge, Berichte).

2015 – 2016 Landesmusikrat Hamburg, Hamburg

Produktionsleitung. Koordination und Organisation von Fachtagungen: „Musik im Alter“ im Februar 2016 und der Fachtagung „Musik kennt kein Alter“ zwei Jahre zuvor (Januar - April 2014). Betreuung und Koordination der Referent*innen. Kommunikation und Koordination mit Grafik, Druck, Versand, Partner, Catering und Tagungsstätte.

Sept. - Dez. 2014 Austrian Cultural Forum, London

Praktikum

2013 – 2014 Bucerius Kunst Forum, Hamburg

Abteilung: Presse- und Öffentlichkeitsarbeit. Studentische Aushilfe.

2013 Affordable Art Fair, Hamburg

Assistenz: Bereich Messemanagement. Aufgabenfelder: Betreuung Galerien/Aussteller*innen, B2B Entwicklung (Partner und Sponsoren), Produktionsablauf, Teamleitung Messeassistent*innen.

2012 – 2013 Elbjazz GmbH, Hamburg

KMM Semesterprojekt „Hamburger Jazzpreis“. Entwicklung und Umsetzung des Ausschreibungs-, Nominierungs- und Durchführungsverfahrens für die Preisverleihung des Hamburger Jazzpreises beim Elbjazz Festival 2013.

Verantwortungsbereich: CI und VIP/Gästebetreuung

2011 – 2012 steirischer herbst, Internationales Festival für zeitgenössische Kunst, Graz.

Abteilung Kunstvermittlung, Assistenz. Projektkoordination. Durchführung von Vermittlungs-Veranstaltungen. Korrespondenz/Kommunikation und Information.

2007 – 2012 Kommunikations- und Informationszentrum (KIZ), Graz.

Arthousekino KIZRoyalKino (CICAE) und Filmverleiher abcfilms: 2007 Start an der Kinokasse, Facility Management und Service. 2009 Übernahme administrativer Tätigkeiten im Büro (Buchhaltung, Ablage, Online-Marketing/Social Media)

Juni – Juli 2010 ISCP NY (International Studio & Curatorial Program), New York.

Praktikum

Ehrenamtliche Tätigkeiten

2020 - dato **DIE VIELEN Hamburg**

Koordinierungsgruppe

Sprachkenntnisse

Deutsch Muttersprache

Singhalesisch Muttersprache

Englisch verhandlungssicher (C2)

Spanisch gut in Wort und Schrift (B1)

Französisch Basis Wissen in Wort und Schrift (A2)